



*Congregazione dell'Oratorio di San Filippo Neri
detta dei Padri della Pace*

Via Pace, 10 - 25122 Brescia
Tel. 030.3750221
congregazione@oratoriobrescia.it
www.oratoriobrescia.it

CASA PER FERIE «CARD. JOHN HENRY NEWMAN»

REGOLAMENTO DEGLI OSPITI

ART. 1 – CASA PER FERIE «CARD. JOHN HENRY NEWMAN»

La Casa per Ferie «Card. John Henry Newman» (di seguito anche: Casa) è una struttura ricettiva non alberghiera ai sensi dell'art. 23 della L.R. 1 ottobre 2015, n. 27, ed è gestita dall'Ente Ecclesiastico civilmente riconosciuto «Congregazione dell'Oratorio di Brescia detta dei Padri della Pace» (di seguito anche: Congregazione o Ente gestore). Si esclude la gestione d'impresa di cui al comma 2 della medesima norma.

La Casa è ubicata nel fabbricato di proprietà della Congregazione, sito in Brescia Via Pace n. 10, censito al Catasto di Brescia, sez. NCT - Foglio 118 - particella n. 18 – subalterno n. 13 – piano III.

La Casa viene gestita al di fuori dei normali canali commerciali e promozionali, senza finalità di lucro, poiché l'esercizio di tale attività rientra nelle finalità sociali, culturali, assistenziali e religiose utili all'Ente gestore per il conseguimento dei suoi fini di religione e culto.

La permanenza è temporanea ed è finalizzata a persone maggiorenni che condividono e/o rispettano la fede e la spiritualità cristiane e della Congregazione. Perciò l'ospite dovrà conformarsi, ove necessario, alle norme di comportamento proprie della Religione Cattolica. La Congregazione è libera di offrire a tutti gli ospiti la partecipazione ad eventi religiosi-spirituali e/o culturali, sociali, promossi dalla stessa.

In ragione di ciò, la permanenza presso la Casa obbliga ciascun ospite ad agire secondo quanto indicato nel presente “Regolamento degli ospiti” (di seguito anche: Regolamento). In caso di violazione di quanto ivi previsto, l'Ente gestore ha la facoltà di procedere ai sensi dell'Art. 13, n. 2.

ART. 2 - AMMISSIONE

L'accoglienza è riservata a coloro che s'impegnano all'osservanza del presente Regolamento, rispettando il carattere religioso dell'ambiente. L'Ente gestore si riserva quindi di verificare che l'ospite sia adeguato a quanto ivi richiesto mediante la procedura di ammissione.

Il richiedente dovrà produrre all'Ente gestore i seguenti documenti:

una lettera di presentazione da parte di un sacerdote o da altro soggetto ritenuto equivalente dall'Ente gestore,



*Congregazione dell'Oratorio di San Filippo Neri
detta dei Padri della Pace*

Via Pace, 10 - 25122 Brescia
Tel. 030.3750221
congregazione@oratoriobrescia.it
www.oratoriobrescia.it

CASA PER FERIE «CARD. JOHN HENRY NEWMAN»

un'auto-presentazione del proprio *curriculum vitae et studiorum*,
un certificato medico di sana e robusta costituzione in forma semplice,
un'auto-certificazione di stato di famiglia,
copia di un documento di identità in corso di validità e copia della tessera sanitaria,
i recapiti, anche telefonici, dei familiari da contattare in caso di necessità.
Inoltre, è facoltà della Congregazione fissare un colloquio con il richiedente per ulteriori valutazioni.

ART. 3 - ACCETTAZIONE

In caso di accettazione, il richiedente dovrà presentarsi per la sottoscrizione del Regolamento, munito della distinta di eseguito bonifico (o documentazione equivalente) del versamento di cui all'Art. 4. Contestualmente, verranno consegnate all'ospite le chiavi di accesso alla Casa ed alla stanza.

È fatto espresso divieto all'ospite di prendere residenza presso la Casa, né in alcun altro immobile di proprietà o in gestione alla Congregazione.

ART. 4 – DEPOSITO CAUZIONALE

L'ospite verserà un importo di € 300,00 costituente deposito cauzionale infruttifero a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni sorgenti dal Regolamento.

La somma di cui trattasi verrà restituita entro 60 giorni dal termine della permanenza, salvo i casi d'inadempienza.

È facoltà dell'Ente gestore ridurre, a suo insindacabile giudizio, l'importo del deposito cauzionale.

ART. 5 – CUSTODIA DELLE CHIAVI

Le chiavi sono strettamente personali e vanno conservate con massima cura. È vietata la duplicazione o il prestito. In caso di smarrimento occorre prendere contatto al più presto con l'Ente gestore.



*Congregazione dell'Oratorio di San Filippo Neri
detta dei Padri della Pace*

Via Pace, 10 - 25122 Brescia
Tel. 030.3750221
congregazione@oratoriobrescia.it
www.oratoriobrescia.it

CASA PER FERIE «CARD. JOHN HENRY NEWMAN»

Dopo la scadenza della permanenza, per nessun motivo le chiavi devono essere trattenute e vanno restituite all'Ente gestore.

ART. 6 – LE CAMERE

L'ospite riceve in consegna, al momento del suo ingresso, una camera singola o doppia, di uso strettamente personale che terrà pulita e in ordine e che restituirà nel medesimo stato, salvo il normale deperimento d'uso. L'ospite non può cambiare la camera con quella di altri ospiti.

Non è consentito appendere poster o simili sui muri e/o sui mobili. Non è consentito creare disagio in nessun modo agli altri ospiti. L'uso del cellulare, di televisioni, di strumenti musicali, ecc. deve essere gestito nel rispetto dei vicini. In ogni caso, è vietato utilizzare apparecchiature che possano arrecare disturbo agli altri ospiti o ad altri residenti nella struttura.

È fatto altresì divieto di uso di apparecchi domestici che possano recare danno alla struttura, quali, a titolo esemplificativo, stufe elettriche o a gas, fornelli, ferri da stiro, e qualsivoglia oggetto che possa creare pericolose fonti di calore.

In camera è vietato fumare, tenere e/o portare animali, consumare pasti.

L'ospite lascerà libera e agibile la propria camera nell'orario delle pulizie, che verrà indicato dall'Ente gestore.

Per esigenze di servizio e di sicurezza, l'Ente gestore dispone della chiave di ciascuna stanza per i servizi di pulizia, di manutenzione e della sicurezza: pertanto, non è consentita l'installazione di serrature diverse da quella esistente.

L'Ente gestore, per una migliore organizzazione del servizio, provvede, se ritiene opportuno e a suo insindacabile giudizio, ai trasferimenti di camera, anche nel corso della permanenza.

L'ente gestore non risponde di valori e/o beni che l'ospite conservi in stanza.

Al termine della permanenza, la stanza deve essere lasciata libera da oggetti o effetti personali.

ART. 7 – INGRESSI E PARCHEGGIO

Gli ospiti possono unicamente accedere al piano loro riservato attraverso l'ingresso pedonale di cui al civico di via Pace n. 10.



*Congregazione dell'Oratorio di San Filippo Neri
detta dei Padri della Pace*

Via Pace, 10 - 25122 Brescia
Tel. 030.3750221
congregazione@oratoriobrescia.it
www.oratoriobrescia.it

CASA PER FERIE «CARD. JOHN HENRY NEWMAN»

In ogni caso, è vietato l'accesso con qualsiasi mezzo (a titolo esemplificativo: biciclette, motoveicoli, autoveicoli, etc.) e ad altri piani, locali o ambienti dell'immobile, salvo specifica autorizzazione.

L'ospite autorizza l'Ente gestore a fornire i propri dati identificativi al servizio di portineria ai fini del riconoscimento e del controllo.

Qualora vi fosse la necessità di ricovero della bicicletta, l'ospite deve ottenere preventiva autorizzazione dall'Ente gestore.

Inoltre, l'Ente gestore, previa richiesta dell'interessato può mettere a disposizione, fino ad esaurimento, il proprio parcheggio privato per l'esclusiva sosta del veicolo senza alcuna responsabilità né obbligo di vigilanza e custodia da parte della Congregazione.

ART. 8 - RETE WIRELESS E SERVIZI INFORMATICI

L'Ente gestore mette a disposizione una rete wireless dedicata agli ospiti. L'ospite potrà fare richiesta delle credenziali di accesso (codice ID, password, etc.) per l'utilizzo che verranno comunicati solo a seguito di debita registrazione. Le credenziali di accesso sono strettamente personali. Alla cessazione della permanenza, le credenziali di accesso verranno disattivate.

È vietato ogni uso distorto e moralmente non corretto e/o in violazione delle norme di Legge della rete e dei servizi informatici. A tal fine, l'ospite prende atto che tutto il traffico in rete è "loggato" sul *server* e che, come previsto dalla legislazione vigente, i *log* del traffico di utilizzo verranno conservati per un anno. Tali informazioni saranno rese disponibili esclusivamente alle Autorità Giudiziarie o a Organi di Polizia, quando richiesti.

ART. 9 QUOTE

La quota è fissata su base giornaliera.

Ogni anno l'Ente gestore provvederà a fissare l'importo della quota con facoltà di differenziarla a seconda delle camere e dei servizi aggiuntivi (a titolo esemplificativo: parcheggio, pulizia, assicurazione, etc.).

All'atto di accettazione verrà indicato l'importo della quota, comprensiva degli eventuali servizi aggiuntivi.

ART. 10 – TERMINI DI PAGAMENTO



*Congregazione dell'Oratorio di San Filippo Neri
detta dei Padri della Pace*

Via Pace, 10 - 25122 Brescia
Tel. 030.3750221
congregazione@oratoriobrescia.it
www.oratoriobrescia.it

CASA PER FERIE «CARD. JOHN HENRY NEWMAN»

Il pagamento dell'importo totale, pari alla somma delle quote maturate durante la permanenza, dovrà essere effettuato entro e non oltre il termine della stessa.

Qualora la permanenza sia maggiore di trenta giorni consecutivi, l'ospite è tenuto a corrispondere l'importo, maturato ogni trenta giorni, entro e non oltre il trentesimo giorno.

L'eventuale saldo dell'ulteriore importo maturato per il residuo periodo di permanenza, inferiore a trenta giorni, avviene nelle modalità di cui al primo comma.

Al termine del periodo di permanenza l'ospite è tenuto, in ogni caso, a saldare l'importo totale delle quote maturate a vario titolo, ma non ancora corrisposte.

ART. 11 – PERIODO DI PERMANENZA E PREAVVISO PRIMA DELLA SCADENZA

Ai fini organizzativi, il richiedente, all'ammissione, è tenuto a comunicare all'Ente gestore la presunta durata del periodo di permanenza.

Gli ospiti che intendano lasciare la Casa prima della data di conclusione della permanenza, sono tenuti a darne preavviso. In tal caso, l'Ente gestore provvederà a trattenere la metà di quanto versato a titolo di deposito cauzionale in funzione di penale.

Il termine di preavviso, in caso di permanenza inferiore ai trenta giorni, viene indicato dall'Ente gestore all'inizio della permanenza. In caso di permanenza superiore ai trenta giorni è di due settimane, fatta salva la possibilità dell'Ente gestore di indicarne uno diverso.

In caso di mancato preavviso, l'Ente gestore provvederà a trattenere l'intera cauzione in funzione di penale.

ART. 12 – PARTI COMUNI E NORME DI COMPORTAMENTO

La Casa è dotata di parti comuni ed in particolare: cucina, sala TV, lavanderia e servizi-doccia comuni, oltre ai locali di passaggio e di accesso.

L'uso delle parti in comune è sottoposto alle seguenti indicazioni:

- a) ciascun ospite avrà cura di mantenere l'ordine e la pulizia anche nelle parti di uso comune;
- b) l'uso degli ambienti in comune è regolato dall'Ente gestore;
- c) terminato l'uso, ciascun ospite lascerà l'ambiente pulito e libero da ogni materiale e in ordine.



*Congregazione dell'Oratorio di San Filippo Neri
detta dei Padri della Pace*

Via Pace, 10 - 25122 Brescia
Tel. 030.3750221
congregazione@oratoriobrescia.it
www.oratoriobrescia.it

CASA PER FERIE «CARD. JOHN HENRY NEWMAN»

Per il rispetto delle diverse esigenze di riposo, dalle 23.00 alle 8.00 è obbligatorio il silenzio. L'ingresso nella Casa o in altre parti comuni dell'ente gestore è limitato ai soli ospiti. È vietato introdurre altre persone o animali.

Nel corso dell'anno, l'Ente gestore potrà essere interessato da opere di manutenzione ordinaria e straordinaria: gli ospiti saranno quindi chiamati al rispetto delle indicazioni che verranno fornite.

È vietato ogni danneggiamento doloso o colposo a terzi, all'Ente gestore, agli arredamenti, alle camere, alla Casa, alle parti comuni, e qualsiasi altra componente della struttura.

ART.13 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Costituiscono cause di risoluzione di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., i seguenti comportamenti dell'utente:

1. mancato pagamento del corrispettivo per una o più quote:

qualora l'ospite si rendesse moroso del pagamento di una o più quote, l'Ente gestore si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, trattenendo le quote già riscosse e di rivalersi sugli importi versati a titolo di deposito cauzionale, fermo restando l'obbligo dell'ospite di risarcire il maggior danno corrispondente al pagamento delle quote rimaste non pagate, oltre interessi;

2. infrazioni alle norme del Regolamento:

per motivi connessi al comportamento dell'ospite, qualora esso risulti incompatibile con quanto previsto all'art. 1 (Casa per ferie «Card. John Henry Newman»), ovvero abbia violato puntuali disposizioni del Regolamento, ed in particolare quelle indicate all'art. 5 (custodia della chiavi), art. 6 (camere), art. 7 (ingressi e parcheggio), art. 8 (rete wireless e servizi informatici), art. 10 (termini di pagamento), art. 11 (periodo di permanenza e preavviso prima della scadenza), art. 12 (parti comuni e norme di comportamento), art. 14 (recapiti, comunicazioni e normativa in materia di protezione dei dati personali).

In tali fattispecie, l'Ente gestore, nel rispetto del principio del contraddittorio, può disporre l'allontanamento dell'ospite e l'interruzione della permanenza anche senza preavviso e si applicherà, in quanto compatibile, la disciplina di cui all'Art. 11, fatto salvo l'obbligo dell'ospite di risarcire il maggior danno eventualmente patito dall'Ente gestore.



*Congregazione dell'Oratorio di San Filippo Neri
detta dei Padri della Pace*

Via Pace, 10 - 25122 Brescia
Tel. 030.3750221
congregazione@oratoriobrescia.it
www.oratoriobrescia.it

CASA PER FERIE «CARD. JOHN HENRY NEWMAN»

di aver ricevuto, letto e compreso integralmente il su-esteso Regolamento, nonché di averne trattenuta una copia ed altresì di accettarlo integralmente impegnandomi alla sua puntuale osservanza.

A tal fine,

COMUNICO

- ai sensi dell'art. 2 (ammissione), i recapiti del seguente familiare: Nome _____ Cognome _____, quale
 padre; madre; fratello o sorella; altro (specificare: _____),
residente a _____, Prov. _____,
C.A.P.: _____ in via/piazza _____ n. _____, telefo-
no _____, telefono cellulare _____,
e-mail: _____;
- ai sensi dell'art. 11 (periodo di permanenza e preavviso prima della scadenza), il pe-
riodo di permanenza sarà dal ___/___/___ al ___/___/___;
- ai sensi dell'art. 11 (periodo di permanenza e preavviso prima della scadenza), il ter-
mine di preavviso è di _____.

Infine, ai sensi dell'art. 9 (quote) prendo atto ed accetto che l'importo della quota su base giornaliera sia pari ad € _____,00 (Euro _____/00), comprensiva di quanto segue:

importo	tipo
€ _____	per utilizzo della camera n. _____
€ _____	<input type="checkbox"/> parcheggio
€ _____	<input type="checkbox"/> altro (specificare: _____)
€ _____	<input type="checkbox"/> altro (specificare: _____)
€ _____	<input type="checkbox"/> altro (specificare: _____)
€ _____	<input type="checkbox"/> altro (specificare: _____)
€ _____	TOTALE QUOTA

oltre oneri di legge.

- prendo atto che l'indirizzo *mail* di cui all'art. 14, ultimo comma, del Regolamento è il seguente: *ospiti.pace@gmail.com*

Brescia, li _____

Sottoscrizione dell'Ospite